

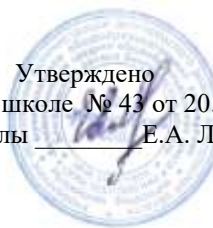


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛОМЕСТНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

308570, РФ, Белгородская область, Белгородский район, с. Беломестное, ул. Центральная. 64,
тел./факс (4722)299171, E-mail belshcool@mail.ru

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета школы
Протокол № 6 от 20.03.2020г.

Утверждено
Приказом по школе № 43 от 20.03.2020г.
Директор школы _____ Е.А. Литвиненко



*Положение о формах, периодичности, порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся МОУ «Беломестненская СОШ»*

1. Общие положения

1.1. Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (далее - Положение) конкретизирует положения образовательной программы МОУ «Беломестненская СОШ» в части регламентации процесса функционирования *системы оценки достижения учащимися планируемых результатов освоения образовательной программы* и определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости учащихся; формы и порядок проведения их промежуточной аттестации, формы и периодичность промежуточной аттестации по определению уровня читательской грамотности, ИКТ-компетентности, регулятивных, познавательных, коммуникативных УУД обучающихся, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АООП НОО, АООП ООО.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы/учащегося.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными актами и распорядительными документами школы.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления анализа работы школы, отчета о самообследовании, отчетов для органов управления образованием, других форм статистической отчетности.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются участники образовательных отношений: администрация школы, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления лицеем, экспертные комиссии по проведению процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

1.7. Принятие Положения, а также внесение в него изменений и дополнений относится к компетенции педагогического совета школы. Постановление педагогического совета утверждается приказом директора.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль качества освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний, умений, навыков, степени сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала в соответствии с учебной программой.

Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе проводится: поурочно, потемно (1-11 классы); по учебным четвертям (2-9 классы); по полугодиям (10-11 классы).

2.2. Периодичность и формы поурочного и потемного контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований федерального государственного

образовательного стандарта, соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей учащихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.3. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным проверкам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое;

комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;

проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений учащихся.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется:

В 1-х классах - без фиксации образовательных результатов в виде отметок.

Во 2–11-ых классах - в виде отметок по 5-тибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося.

За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал в графу, которая отражает тему контроля.

За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журналы выставляются 2 отметки.

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся.

2.5. В рамках текущего контроля успеваемости обучающихся 2-11 классов по всем предметам предусматриваются обязательные формы контроля:

- входной контроль – первая неделя сентября;
- рубежный контроль – конец января
- итоговый контроль – вторая неделя апреля.

Формы контроля, время проведения определяются педагогом самостоятельно. В рамках внутришкольного контроля данные виды работ могут проходить как «административные».

2.6. В рамках текущего контроля успеваемости обучающихся 2-11 классов по всем предметам предусматриваются обязательные формы контроля: (письменные и практические контрольные работы, защита проектов, лабораторные работы).

2.7. Виды работ, их количество, сроки проведения определяются в соответствии с Рабочими программами и календарно-тематическим планированием.

2.8. При текущем контроле успеваемости учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»:

балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно.

балл «4» ставится, когда обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.

балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающим из них следствий.

По русскому языку и математике отметка выставляется с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.9. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок при одном часе в неделю, 6-ти и более при двух часах в неделю. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок при одном часе в неделю, 10-ти и более - при двух часах в неделю и т.д.

2.10. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.11. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.12. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.13. Оценка за письменную работу заносится учителем в классный журнал в течение двух дней.

2.14. Запись «н/а» (не аттестован) может производиться за четверть (полугодие) и год только в случае, если обучающийся пропустил все занятия за отчетный период (четверть, полугодие). Если школьник присутствовал на части уроков, то необходимо организовать с ним дополнительные занятия и аттестовать его.

2.15. Отметки учащемуся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов потемного и поурочного текущего контроля успеваемости, за 1 день до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

2.16. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и потемного текущего контроля успеваемости как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимися в период четверти (полугодия) по данному предмету.

2.17. Оцениванию по 5-ти балльной шкале подлежат все учебные курсы, предметы по выбору и элективные курсы, изучаемые в объеме не менее 34 часов.

2.18. Оценивание учебных курсов по выбору в 5-8 классах и элективных курсов в 9-11 классах проводится в форме «зачтено» или «не зачтено» (если объем менее 34 часов).

2.19. С целью предупреждения неуспеваемости и улучшения отметок за четверть (полугодие) в 5–11-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

2.20. Годовая оценка обучающимся по учебным предметам выставляется на основании четвертных (полугодовых) оценок как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных оценок.

2.21. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее организационной моделью.

2.22. Текущий контроль по четвертям (полугодиям) детей – инвалидов, обучающихся с ОВЗ и учащихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам.

- По итогам текущего контроля за четверть (полугодие) классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путём выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления.

- Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

- В случае невыполнения учащимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению учащимся данной работы в пределах учебной четверти (полугодия).

2.23. При реализации ФГОС НОО, ООО оцениваются личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся, используя комплексный подход.

2. 23.1. Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов.

2.23.1.1. *Личностные результаты*

Начальное общее образование:

Оценка личностных результатов сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.

Объектом оценки личностных результатов являются:

- самоопределение;
- смыслообразование;
- нравственно-этическая ориентация.

При этом личностные результаты обучающихся в условиях ФГОС не подлежат итоговой оценке.

Основное содержание оценки личностных результатов обучающихся в условиях ФГОС строится вокруг оценки:

- сформированности внутренней позиции обучающегося, которая находит отражение в эмоционально-положительном отношении обучающегося к образовательному учреждению,
- ориентации на содержательные моменты образовательного процесса — уроки, познание нового, овладение умениями и новыми компетенциями, характер учебного сотрудничества с учителем и одноклассниками — и ориентации на образец поведения «хорошего ученика» как пример для подражания;
- сформированности основ гражданской идентичности — чувства гордости за свою Родину, знания знаменательных для Отечества исторических событий; любви к своему краю, осознания своей национальности, уважения культуры и традиций народов России и мира; развития доверия и способности к пониманию и сопереживанию чувствам других людей;
- сформированности самооценки, включая осознание своих возможностей в учении, способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении; умения видеть свои достоинства и недостатки, уважать себя и верить в успех;
- сформированности мотивации учебной деятельности, включая социальные, учебно-познавательные и внешние мотивы, любознательность и интерес к новому содержанию и способам решения проблем, приобретению новых знаний и умений, мотивации достижения результата, стремления к совершенствованию своих способностей;
- знания моральных норм и сформированности морально-этических суждений, способности к решению моральных проблем на основе децентрации (координации различных точек зрения на решение моральной дилеммы); способности к оценке своих поступков и действий других людей с точки зрения соблюдения/нарушения моральной нормы.

Методом оценки личностных результатов учащихся используемым в образовательной программе являются диагностики:

1. «Лесенка» (1- 4 класс).
2. Оценка школьной мотивации (Н. Лусканова) (1-2 класс).
3. Мотивация учения и эмоционального отношения к учению (А.Д. Андреева) (3 - 4 класс.)
4. «Что такое хорошо и что такое плохо» (1-2 класс).
5. «Незаконченные предложения» (3-4 класс).

Сроки проведения процедур оценивания:

УУД	Характеристика УУД	Инструментарий	Методы	Периодичность проведения	Сроки проведения
Личностные УУД: Самопознание и самоопределение Смыслообразование	Самооценка	Тест на определение самооценки «Лесенка»	тестирование	2 раза в год	сентябрь, май
	Мотивация	Анкета для первоклассников по оценке уровня школьной мотивации	тестирование	2 раза в год	сентябрь, май
Нравственно-этическая ориентация	Выделение морального содержания действий и ситуаций	Методика «Что такое хорошо и что такое плохо» Методика «Незаконченные предложения»	Анкетирование	1 раз в год	Апрель – май

Основное общее образование

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность.

Основным объектом оценки личностных результатов в основной школе служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- 1) сформированность основ гражданской идентичности личности;
- 2) сформированность индивидуальной учебной самостоятельности, включая умение строить жизненные профессиональные планы с учетом конкретных перспектив социального развития;
- 3) сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

В соответствии с требованиями ФГОС достижение личностных результатов не выносятся на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности образовательной организации и образовательных систем разного уровня. Поэтому оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований.

Во внутришкольном мониторинге в целях оптимизации личностного развития учащихся возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в образовательной организации;
- участии в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности;
- ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии;
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

Внутришкольный мониторинг организуется администрацией образовательной организации и осуществляется классным руководителем преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики по форме, установленной образовательной организацией. Любое использование данных, полученных в ходе мониторинговых исследований, возможно только в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Оценка личностных результатов осуществляется, во-первых, в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований специалистами, не работающими в школе и обладающими необходимой компетенцией в сфере психолого-педагогической диагностики развития личности.

Вторым методом оценки личностных результатов учащихся используемым в образовательной программе школы является оценка *личностного прогресса ученика* с помощью Портфолио обучающихся 5 - 9 классов, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать. В портфолио учеников, которое используется для оценки достижения планируемых результатов начального общего, основного общего образования, целесообразно включать следующие материалы:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.)

- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы
- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.)

Личностные результаты в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов учащихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.

Проведение процедур оценивания:

Цель	Оценка сформированности личностных УУД на данном этапе обучения в соответствии с требованиями к планируемым личностным результатам. Направленность на решение задачи оптимизации личностного развития учащихся.
Объект	Уровень сформированности личностных УУД: самоопределения, смыслообразования, нравственно-этической ориентации.
Процедуры, методы сбора информации	Внешние неперсонифицированные мониторинговые исследования. Наблюдение за формированием личностных качеств учащихся, оценочные суждения учителя (учеников) (письменные и устные), характеризующие положительные качества личности учащихся и их действия. Диагностика сформированности личностных качеств ученика может осуществляться учителем (и/или педагогом-психологом). При этом учитывается, что личностные результаты не подлежат персонифицированной оценке и не выносятся на итоговую оценку. Опрос (анкетирование, интервью, беседа), тестирование, письменный опрос (самостоятельная работа), эксперимент.
Диагностический инструментарий	5 класс -модифицированный вариант анкеты школьной мотивации Н.Г. Лускановой; - изучение периода школьной адаптации учащихся в 5 классе по методике Э.М. Александровской. 6 класс - Модифицированный вариант анкеты школьной мотивации Н.Г. Лускановой - Методика «Психологическая культура личности» (Т.А.Огнева, О.И.Мотков) - Э. М. Александровская, Стю Громбах «Схема наблюдения за адаптацией и эффективностью учебной деятельности учащихся» (модифицированная Е.С. Еськиной, Т.Л. Больбот). 7 классы - Модифицированный вариант анкеты школьной мотивации Н.Г. Лускановой - Методика «Психологическая культура личности» (Т.А.Огнева, О.И.Мотков) - Э.М. Александровская, С. Громбах «Система наблюдений за адаптацией и эффективностью учебной деятельности учащихся» (модифицированная Е.С. Еськиной, Т.Л. Больбот) 8 - 9 классы - Модифицированный вариант анкеты школьной мотивации Н.Г. Лускановой.
Сроки проведения	2 раза в год – сентябрь, май

2.23.1.2. Метапредметные результаты

Начальное общее образование:

Основным объектом оценки метапредметных результатов **результатов** обучающихся МОУ «Беломестненская СОШ» служит сформированность у них регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

К ним относятся:

– способность обучающегося принимать и сохранять учебную цель и задачи; самостоятельно преобразовывать практическую задачу в познавательную; умение планировать собственную деятельность в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации и искать средства ее осуществления; умение контролировать и оценивать свои действия, вносить коррективы в их выполнение на основе оценки и учета характера ошибок, проявлять инициативу и самостоятельность в обучении;

- умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение существенной информации из различных информационных источников;
- умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебно-познавательных и практических задач;
- способность к осуществлению логических операций сравнения, анализа, обобщения, классификации по родовидовым признакам, к установлению аналогий, отнесения к известным понятиям;
- умение сотрудничать с педагогом и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

Основное содержание оценки метапредметных результатов.

На уровне начального общего образования оценка метапредметных результатов обучающихся МОУ «Беломестненская СОШ» строится вокруг умения учиться, т. е. той совокупности способов действий, которая, собственно, и обеспечивает способность обучающихся к самостоятельному усвоению новых знаний и умений, включая организацию этой деятельности.

Во-первых, достижение метапредметных результатов выступает как результат выполнения специально сконструированных диагностических задач, направленных на оценку уровня сформированности конкретного вида универсальных учебных действий.

Во-вторых, достижение метапредметных результатов рассматривается как инструментальная основа (или как средство решения) и как условие успешности выполнения учебных и учебно-практических задач средствами учебных предметов.

Этот подход широко использован для итоговой оценки планируемых результатов по отдельным предметам. В зависимости от успешности выполнения проверочных заданий предметам и с учетом характера ошибок, допущенных ребенком, можно сделать вывод о сформированности ряда познавательных и регулятивных действий обучающихся. Проверочные задания, требующие совместной работы обучающихся на общий результат, позволяют оценить сформированность коммуникативных учебных действий.

Достижение метапредметных результатов проявляется в успешности выполнения комплексных заданий на межпредметной основе.

Оценка метапредметных результатов обучающихся МОУ «Беломестненская СОШ» проводится в ходе следующих процедур:

- в 1 классе проводится стартовая диагностика на выявление уровня готовности детей к обучению в школе;

Во 2-3 классах 3 раза в год проводятся диагностические работы (входная диагностика/стартовая диагностика; текущая/рубежная диагностика, итоговая диагностика) по предметам: русский язык, математика – согласно КТП педагогов.

- в апреле – начале мая - проводится комплексная работа на межпредметной основе в 1 классе; во 2-4 классах комплексная работа на межпредметной основе проводится в конце мая. Отметка за выполнение данной работы не выставляется, в результате работы выявляется уровень сформированности метапредметных УУД. Работа записывается педагогами в журнал на предметы окружающий мир и русский язык.

- в ходе текущей, тематической, промежуточной оценки также оценивается достижение таких коммуникативных и регулятивных действий, которые трудно или нецелесообразно проверить в ходе диагностических работ и комплексной работы на межпредметной основе.

Оценка уровня сформированности ряда универсальных учебных действий, овладение которыми имеет определяющее значение для оценки эффективности всей системы начального образования (например, обеспечиваемые системой начального образования уровень включенности детей в учебную деятельность, уровень их учебной

самостоятельности, уровень сотрудничества), проводится в форме
неперсонифицированных процедур.

Технологическая карта формирования личностных УУД в начальной школе

УУД	Нормативный показатель УУД	Класс	Уровни сформированности			Диагностика учитель
			высокий	средний	низкий	
Самопознание и самоопределение	Самооценка	1	<ul style="list-style-type: none"> - чувство необходимости учения, - формирование своей точки зрения, - предпочтение уроков «школьного» типа урокам «дошкольного» типа; - адекватное содержательное представление о школе; - предпочтение классных коллективных занятий индивидуальным занятиям дома, - предпочтение социального способа оценки своих знаний <p>Рекомендации: поддержка и развитие приобретенных положительных личностных качеств, организация деятельности на помощь другим людям, развитие эмпатии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - положительное отношение к школе; - ориентация на содержательные моменты школьной действительности и образец «хорошего ученика»; - школа привлекает внеучебной деятельностью <p>Рекомендации: стабилизировать психоэмоциональное состояние ребенка, организовать самостоятельную деятельность на уроке.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отрицательное отношение к школе и поступлению в школу - Ребенок хочет пойти в школу, но при сохранении дошкольного образа жизни. <p>Рекомендации: консультация специалистов, поощрения за результат, давать небольшие поручения, но с достижимым положительным результатом.</p>	Входная диагностическая работа. Тест на определение самооценки «Лесенка»
		2	<ul style="list-style-type: none"> - чувство необходимости учения, - формируется собственная точка зрения, - предпочтение социального способа оценки своих знаний. <p>Рекомендации: поддержка и развитие приобретенных положительных личностных качеств, организация деятельности на помощь другим людям, развитие эмпатии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - положительное отношение к школе; Проявляет собственную точку зрения в отдельных вопросах. Частично зависит от ситуации успеха. <p>Рекомендации: проявлять заинтересованность деятельностью ребенка, стабилизировать психоэмоциональное состояние ребенка, организовать самостоятельную деятельность на уроке.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Посещение школы с целью общения со сверстниками. Нет стремления иметь собственную точку зрения. Полностью зависит от ситуации успеха. Тенденция к переоценке достигнутых результатов и возможностей. <p>Рекомендации: консультация специалистов, поощрения за результат, давать небольшие поручения, но с достижимым положительным результатом.</p>	«Лесенка»
		3	<ul style="list-style-type: none"> - чувство необходимости учения, - адекватное определение задач саморазвития, решение которых необходимо для реализации требований роли «хороший ученик»; <p>Рекомендации: поддержка и развитие приобретенных положительных личностных качеств, организация деятельности на помощь другим людям, развитие эмпатии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - адекватность выделения качеств хорошего ученика (успеваемость, выполнение норм школьной жизни, положительные отношения с одноклассниками и учителем, интерес к учению) <p>Рекомендации: проявлять заинтересованность деятельностью ребенка, стабилизировать психоэмоциональное состояние ребенка, организовать самостоятельную деятельность на уроке.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Неумение адекватно оценить свои способности. Самооценка ситуативна. <p>Рекомендации: консультация специалистов, поощрения за результат, создать ситуацию успешности среди одноклассников, давать небольшие поручения, но с достижимым положительным результатом</p>	«Лесенка»

		4	<p>- адекватное представление о себе как личности и своих способностях, осознание способов поддержания своей самооценки.</p> <p>Рекомендации: поддержка и развитие приобретенных положительных личностных качеств, организация деятельности на помощь другим людям, развитие эмпатии.</p>	<p>- выполнение норм школьной жизни, положительные отношения с одноклассниками и учителем, интерес к учению</p> <p>Рекомендации: проявлять заинтересованность деятельностью ребенка, стабилизировать психоэмоциональное состояние ребенка, организовать самостоятельную деятельность на уроке.</p>	<p>Неумение адекватно оценить свои способности. Самооценка ситуативна. Самооценка зависит не только от оценки учителя, но и от процессов самопознания и обратной связи со значимым окружением.</p> <p>Рекомендации: консультация специалистов, поощрения за результат, создать ситуацию успешности среди одноклассников, поручение небольших поручений, но с достижимым положительным результатом</p>	«Лесенка»
Смыслообразование	Мотивация	1	<p>- интерес к новому;</p> <p>- сформированность <i>учебных</i> мотивов</p> <p>– стремление к получению высоких оценок,</p> <p>Рекомендации:</p> <p>- способствовать развитию высокой учебной мотивации и уровня притязаний.</p>	<p>- частично сформирован интерес к новому;</p> <p>- частично сформированы <i>учебные</i> мотивы,</p> <p>– стремление получать хорошие оценки,</p> <p>Рекомендации:</p> <p>- формирование мотивации достижения и успеха.</p>	<p>- к школе безразличен;</p> <p>- сформированность <i>учебных</i> мотивов недостаточна,</p> <p>Рекомендации:</p> <p>- консультация специалистов,</p> <p>- включение ребенка в активную деятельность на основе использования его интересов.</p>	Оценка школьной мотивации (Н. Лускановой)
		2	<p>- формируются познавательные мотивы и интересы,</p> <p>- сформированы учебные мотивы.- желание учиться желание выполнять деогласно школьному распорядку,</p> <p>Рекомендации:</p> <p>Включить в учебный процесс мероприятия по формированию социальных навыков представления своих результатов</p>	<p>- частично сформированы <i>познавательные</i> мотивы и интересы,</p> <p>- в стадии формирования учебные мотивы;</p> <p>Рекомендации:</p> <p>- организация учебного процесса на поиск решений, приводящих к открытию</p>	<p>- к школе безразличен;</p> <p>- преобладает плохое настроение,</p> <p>- учебный материал усваивает фрагментарно,</p> <p>- к занятиям интерес не проявляет</p> <p>Рекомендации:</p> <p>- консультация специалистов;</p> <p>- организация успеха в рамках учебной программы.</p>	
		3	<p>- сформированны <i>познавательные</i> мотивы и интересы,</p> <p>- сформированность <i>социальных</i> мотивов (чувство долга, ответственность),</p> <p>Рекомендации:</p> <p>- учебный процесс ориентировать на формирование интереса к трудным заданиям.</p>	<p>- частично сформированны <i>познавательные</i> мотивы и интересы,</p> <p>- частично сформированы <i>социальные</i> мотивы (чувство долга, ответственность),</p> <p>- склонность выполнять облегченные задания,</p> <p>- ориентирован на внеурочную деятельность (кружки, секции)</p> <p>Рекомендации:</p> <p>- чтобы стабилизировать мотивацию в учебной деятельности включать ребенка в проектно- исследовательскую деятельность, привлекать к участию в различных конкурсных программах и олимпиадах.</p>	<p>- сформирована мотивация избегания наказания,</p> <p>- фиксация на неуспешности</p> <p>Рекомендации:</p> <p>- консультация специалистов,</p> <p>- найти зону успешности ребенка,</p> <p>- ориентировать на внеурочную деятельность.</p>	Мотивация учения и эмоционального отношения к учению (А.Д. Андреева)

		4	<p>Ученик:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливает связи между учением и будущей профессиональной деятельностью, - стремится к самоизменению – приобретению новых знаний и умений; - мотивирован на высокий результат учебных достижений <p>Рекомендации:</p> <p>Привлечение ученика к проектно-исследовательской деятельности, участие в конкурсах и олимпиадах выше школьного уровня</p>	<p>Ученик:</p> <ul style="list-style-type: none"> - частично устанавливает связи между учением и будущей профессиональной деятельностью, - стремится к приобретению новых знаний и умений по предметам, которые нравятся; <p>Рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - придание личностного смысла учебной деятельности школьника, через проектную и исследовательскую деятельность. 	<p>- частично сформированы познавательные мотивы и интересы,</p> <ul style="list-style-type: none"> - частично сформированы социальные мотивы (чувство долга, ответственность), - склонность выполнять облегченные задания, - ориентирован на внеурочную деятельность, - слабо ориентирован на процесс обучения <p>Рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация специалистов, - использовать облегченные виды работы, дифференцированные задания на уроках. 	
		1	<ul style="list-style-type: none"> - ориентирован на моральную норму (справедливого распределения, взаимопомощи, правдивости) - учитывает чувства и эмоции субъекта при нарушении моральных норм, чувствительны к несправедливости, - имеет начальное представление о нравственных нормах <p>Рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепить сформированные моральные нормы через совместную деятельность со сверстниками.. 	<ul style="list-style-type: none"> - ориентирован на моральную норму (справедливого распределения, взаимопомощи, правдивости) - частично учитывает чувства и эмоции субъекта при нарушении моральных норм, - имеет правильное представление о моральных нормах, но недостаточно точное и четкое <p>Рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование основ толерантности, - развитие эмпатии, - расширить представления о моральных нормах. 	<ul style="list-style-type: none"> - неправильное представление о моральных нормах, - низкий уровень развития эмпатии <p>Рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация специалистов, - стимулирование чувствительности к переживаниям других людей, - изучение моральных норм в деятельностной форме (помощь слабым, нуждающимся, забота о природе, животных и т.д.) 	
Нравственно-этическая ориентация		2	<ul style="list-style-type: none"> - ребенок понимает, что нарушение моральных норм оценивается как более серьезное и недопустимое, по сравнению с навыками самообслуживания, - может выделять морально-этическое содержание событий и действий, - формируется система нравственных ценностей <p>Рекомендации: изучение моральных норм в деятельностной форме (помощь слабым, нуждающимся, забота о природе, животных и т.д.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ребенок частично понимает, что нарушение моральных норм оценивается как более серьезное и недопустимое, по сравнению с навыками самообслуживания, - частично выделяет морально-этическое содержание событий и действий, - формируется система нравственных ценностей <p>Рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - построение работы, исключающей разрыв между знаниями, чувствами и практическими действиями, - закрепление нравственных норм в деятельностной форме. 	<ul style="list-style-type: none"> - недостаточно знает суть нравственных норм, - низкий уровень эмпатии, - отношение к нравственным нормам отрицательное или неопределенное <p>Рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация специалистов, - стимулирование чувствительности к переживаниям других, - изучение моральных норм в деятельностной форме (помощь слабым, нуждающимся, забота о природе, животных и т.д.) 	

	3	<p>- может и имеет опыт осуществления личностного морального выбора,</p> <p>- может оценивать события и действия с точки зрения моральных норм</p> <p>- ребенок учитывает объективные последствия нарушения моральной нормы</p> <p>Рекомендации: Привлечение к участию в общественно-полезной деятельности (шефская помощь, тимуровское движение, трудовые десанты и т.д.)</p>	<p>- делает попытки осуществления личностного морального выбора,</p> <p>- пробует оценивать события и действия с точки зрения моральных норм</p> <p>Рекомендации: - воспитание личной ответственности за сказанное слово, дело, данное обещание,</p> <p>- воспитание потребности доводить начатое дело до конца через поощрение достигнутых результатов</p>	<p>- недостаточно знает суть нравственных норм,</p> <p>- нравственные нормы не стали мотивами поведения ребенка,</p> <p>- отношение к нравственным нормам неопределенное</p> <p>Рекомендации: - стимулировать чувствительность к переживаниям других,</p> <p>- изучение моральных норм в деятельности в форме (помощь слабым, нуждающимся, забота о природе, животных и т.д.).</p>	Методика «Незаконченные предложения»
	4	<p>- сформированы представления о моральных нормах,</p> <p>- имеет позитивный опыт осуществления личностного морального выбора,</p> <p>- может принимать решения на основе соотнесения нескольких моральных норм</p> <p>Рекомендации: Привлечение к участию в общественно-полезной деятельности (шефская помощь, тимуровское движение. Трудовые десанты и т.д.)</p>	<p>- активное, положительное отношение к нравственным нормам со стороны личности, но недостаточно устойчивое проявление в поведении,</p> <p>- частично сформирован уровень развития моральных суждений,</p> <p>- имеет разовый опыт осуществления личностного морального выбора,</p> <p>- иногда может принимать решения на основе соотнесения нескольких моральных норм</p> <p>Рекомендации: - создать условия для приобретения опыта осуществления личностного морального выбора в игровой, обучающей форме.</p>	<p>- знает суть нравственных норм,</p> <p>- нравственные нормы не стали мотивами поведения ребенка,</p> <p>- отношение к нравственным нормам неопределенное</p> <p>Рекомендации: - стимулировать чувствительность к переживаниям других,</p> <p>- создать условия для приобретения опыта осуществления личностного морального выбора, в игровой, обучающей форме.</p>	

Основное общее образование:

Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счет всех учебных предметов и внеурочной деятельности.

Основным **объектом и предметом** оценки метапредметных результатов являются:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность работать с информацией;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе **внутришкольного мониторинга**.

Инструментарий строится на межпредметной основе и включает в себя диагностические материалы по оценке читательской грамотности, ИКТ-компетентности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Формами оценки в МОУ «Беломестненская СОШ»

- **читательской грамотности** служит письменная работа на межпредметной основе, которая проводится в 5-9 классах – 1-2 неделя мая.

• **ИКТ-компетентности** – в 5-6 классах – анкетирование и наблюдение на начало и конец учебного года; практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью, начиная с 7 класса проводится на 4 неделе апреля;

• **сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий** – наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов, оформляются каждым учителем-предметником в электронном журнале мониторинга сформированности УУД.

Результаты достижений рассматриваются на заседании педагогического совета школы.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения метапредметных результатов является **защита итогового индивидуального проекта**.

Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 9 класса, занимающегося по ФГОС ООО.

Цели и задачи индивидуального итогового проекта

- Целями выполнения ИИП являются:
- Продемонстрировать способность и готовность выпускника к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.
- Выявить у школьника способность к сотрудничеству и коммуникации.
- Сформировать у обучающегося способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.
- Оценить у обучающегося способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.
- Определить уровень сформированности у обучающегося способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

Задачами выполнения ИИП являются:

- Обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
- Формирование навыков сбора и обработки информации (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).
- Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.
- Формирование и развитие навыков публичного выступления.
- Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

Требования к подготовке итогового индивидуального проекта

- В соответствии с целями подготовки проекта **образовательным учреждением для каждого обучающегося разрабатывается план, программа подготовки проекта**, которые, как минимум, должны включать требования по следующим рубрикам:
 - организация проектной деятельности;
 - содержание и направленность проекта;
 - защита проекта;
 - критерии оценки проектной деятельности.
- Руководителями проекта могут быть: учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, преподаватель ВУЗа. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.
- Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом. Педагоги обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося, не отговаривать его от выбора темы по своему предмету, не навязывать для обучающегося тему.
- Выбранные темы ИИП утверждаются директором школы до начала второй четверти.
- Так же директором школы утверждаются следующие приказы: «Об утверждении сроков проведения защиты итогового индивидуального проекта» (октябрь-ноябрь), «О проведении школьной научно-практической конференции (защиты индивидуальных проектов обучающимися 9-х классов)» (март, последняя неделя 3-й четверти), «О результатах защиты ИИП» (март-апрель).
 - План реализации итогового индивидуального проекта разрабатывается обучающимся совместно с руководителем проекта.

Требования к содержанию и направленности проекта

- Проектная работа может иметь одну из следующих направленностей:
 - 1) *исследовательский проект*. Под исследовательским проектом подразумевается деятельность автора, направленная на решение творческой, исследовательской проблемы (задачи) с заранее неизвестным решением и предполагающая наличие основных этапов, характерных для научного исследования.
 - 2) *творческий проект*. Этот тип проектов предполагает четкое планирование конечных результатов и формы их представления. Структура проекта только намечается и развивается далее в ходе работы, подчиняясь жанру конечного результата и интересам участников, но уже в самом начале оговаривается, что будет представлять собой проект. Это может быть совместная газета, сочинение, видеофильм и прочее.
 - 3) *информационный проект*. Этот тип проектов направлен на работу с информацией о каком-то объекте, явлении. Предполагается ознакомление участников проекта с конкретной информацией, ее анализ и обобщение уже для широкой аудитории. Такие проекты, как и исследовательские, требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы.
 - 4) *практико-ориентированный (прикладной) проект*. Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала будущий результат деятельности его участников. Например,

документ, созданный на основе полученных результатов исследования; программа действий, рекомендации.

Требования к проекту

- Тема проекта/исследовательской работы должна быть сформулирована грамотно, с литературной точки зрения и отражать содержание проекта/исследовательской работы.
- Структура должна содержать титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.
- Введение включает в себя ряд следующих положений:
 - Проект начинается с актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия формулируется гипотеза.
 - Описывается объект исследования.
 - Устанавливается цель работы: цель – это то, что надо достигнуть в результате работы над проектом.
 - Формулируются конкретные задачи, которые необходимо решать, чтобы достичь цели.
 - Далее указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта.
 - Завершают введение разделы: «новизна проекта», «практическая значимость проекта».
 - Основная часть проекта может состоять из одного или из двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй экспериментальный (практический).
- В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.
- Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:
 - работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman 12 с интервалом между строк 1,15. Поля страницы. верхнее - 2см, нижнее - 2см, левое - 2 см, правое – 1 см. Выравнивание по ширине страницы;
 - титульный лист считается первым, но не нумеруется;
 - все сокращения в тексте должны быть расшифрованы в приложении.
- Объем текста работы, включая список литературы, не должен превышать 15 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено не более 10 страниц.
- Обязательным для всех работ, является соблюдение норм цитирования, ссылок на различные источники.
- Перечень использованной литературы определяется требованием ГОСТа: в алфавитном порядке, фамилии авторов, наименования источников, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска, номер страницы. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру в перечне литературы).
- К защите ИИП должны быть представлены продукт ИИП, пояснительная записка, отзыв руководителя.
- Подготовленная обучающимся пояснительная записка должна быть объемом не более одной машинописной страницы с указанием для все проектов: а) исходного замысла, цели и назначения проекта, б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов, в) списка используемых источников.
- Отзыв руководителя ИИП должен содержать краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения ИИП.

Требования к защите ИИП

- Защита ИИП осуществляется на школьной конференции.
- Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией (приказ директора ОО) представленного продукта и отзыва руководителя.

- В состав комиссии могут входить учителя-предметники, руководители методических объединений, педагог-психолог, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники учреждения образования. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.
- На защите ИИП могут присутствовать обучающиеся школы, родители и другие приглашенные лица.
- Процедура защиты состоит из 6-10 минутного выступления обучающегося, который раскрывает актуальность поставленных задач, суть проекта, выводы и ответов на вопросы членов комиссии и присутствующих на защите. Защита по времени должна быть спланирована таким образом, чтобы обучающийся мог продемонстрировать готовый проектный продукт или представить материалы, подтверждающие его реализацию.
- Защита может проводиться в форме стендового доклада или публичного выступления с компьютерной презентацией. Форму защиты выбирает обучающийся совместно с руководителем.
- Стенд предназначен для того, чтобы кратко и наглядно ознакомить экспертов, других участников и гостей конференции с содержанием работы и достигнутыми результатами. При этом обучающийся должен быть готов ответить на вопросы экспертов и пояснить любой текстовый и иллюстративный материал стенда. Главное назначение стенда - помочь участнику во время представления работы. Участник должен уметь использовать стенд в качестве информационно-иллюстративной поддержки своего выступления.
- Стенд можно оформить следующими способами:
 - расположить шесть вертикально ориентированных обычных листов бумаги или цветного картона формата А4 (210х297мм) на плотной основе;
 - всю информацию разместить на одном листе плотной бумаги (ватман) размером не более 600х700мм.
- Текст, содержащий основную информацию о проделанном исследовании или выполненном проекте (цели и задачи, гипотезы, полученные результаты и выводы), должен быть выполнен шрифтом Times New Roman, размер 16 через 1 интервал.
- При отсутствии необходимой оргтехники возможно отклонение от стандарта. Информативность и убедительность предоставляемого материала зависит от качества иллюстративного материала (т.е. графиков, таблиц, рисунков и фотографий). Оптимальное соотношение текстового и иллюстративного материала примерно соответствует 1:1 по занимаемой площади стенда.
- Текстовый вариант работы, другая дополнительная информация (макет, фотоальбом, гербарий, коллекция минералов и т.п.) может быть размещена автором непосредственно около стенда.
- Для размещения стенда и дополнительных иллюстративных материалов участнику в аудитории предоставляется классная доска и 1 парта. Крепление стенда участники предусматривают самостоятельно (магниты, скотч и др.).
- Компьютерная презентация выполненного проекта должна отражать наиболее важные элементы работы: цель работы, методы и способы решения проблемы, результаты и выводы и может сопровождаться дополнительными материалами (макет, фотоальбом, гербарий, коллекция минералов и т.п.).

Критерии оценивания проекта

- **Критерии оценки проектной работы** разрабатываются с учётом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования. Индивидуальный проект целесообразно оценивать по следующим критериям:
 - **Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза,

модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

- **Сформированность предметных знаний и способов действий**, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

- **Сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

- **Сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

- 7.2. С целью определения степени самостоятельности учащихся при выполнении ИИП учитывается три уровня сформированности навыков проектной деятельности: менее 26 баллов – низкий уровень, от 27 до 36 баллов – базовый уровень, от 37 до 51 балла – повышенный уровень.

Уровень	Количество баллов	Отметка
Низкий	менее 26	«2» неудовлетворительно
Базовый	от 27 до 36	«3» удовлетворительно
Повышенный	от 37 до 46 от 47 до 51	«4» хорошо «5» отлично

Права и обязанности сторон

- Руководитель индивидуального проекта обязан:
 - совместно с обучающимся определить тему и план работы по индивидуальному образовательному проекту;
 - совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
 - оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики проведения исследования, формирования и представления результатов исследования;
 - контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта. При выявлении погрешностей, неточностей предлагать пути устранения недочетов.

Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- обращаться к администрации школы, классному руководителю, родителям (законным представителям ребенка) в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

Обучающийся обязан:

- выбрать тему ИИП и руководителя проекта не позднее мая в 8-м классе;
- посещать консультации по индивидуальному образовательному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя ИИП;
- своевременно исполнять план реализации ИИП;
- закончить ИИП в сроки, установленные настоящим Положением в строгом соответствии с требованиями, изложенными в нем;
- представить результаты ИИП во время публичной защиты.

Обучающийся имеет право:

- получать консультацию и информационную поддержку руководителя проекта на любом этапе выполнения ИИП;
- изменить тему и руководителя ИИП не позднее 30 сентября в 9-м классе.

Классный руководитель обязан:

- обеспечить 100% охват учащихся класса проектной или исследовательской деятельностью;
- информировать администрацию школы и родителей учащихся (законных представителей) о выбранных темах ИИП, руководителях проектов;
- контролировать ход реализации планов ИИП учащимися класса, соблюдение сроков завершения этапов проектов, в случае необходимости обращаться к родителям (законным представителям) обучающегося, администрации школы с целью усиления контроля за выполнением ИИП.

Классный руководитель имеет право:

- требовать от учащихся класса своевременного и качественного выполнения работы;
- обращаться к администрации школы, родителям (законным представителям) в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана итогового индивидуального проекта.

Документация ИИП

Документация для руководителя индивидуального итогового проекта

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Тема проекта	Оценка руководителя проекта	Подпись

Индивидуальный план выполнения проекта

Ф.И.О. обучающегося _____

Этапы работы	Задание	Дата	Подпись руководителя
Подготовительный этап	Выбор темы и формы проектного продукта		
	Определение цели, формулирование задач. Составление плана работы над проектом		
Основной	Отбор и изучение литературных источников по теме проекта		
	Написание введения. Сформулировать проблему, цель, задачи, объект, предмет исследования, вид проекта, гипотезу (для исследовательского проекта), методы исследования		
	Сбор и систематизация материала для проекта		
	Сбор и систематизация материала для проекта		
Заключительный	Написание заключения, позволяющего проследить решение поставленных задач. Оформление списка литературы в соответствии с требованиями. Оформление результатов проекта (в том числе продукта индивидуального проекта)		
	Подготовка доклада для защиты проекта и проектного продукта. Публичная защита проекта		

Отзыв на проектную работу учащегося _____ класса
МОУ «Беломестненская СОШ»

(Ф.И.О. учащегося)

по теме: « _____ »

(название темы проектной работы)

Основными разделами отзыва являются:

Актуальность и новизна

Краткая характеристика процесса учебного проектирования

Оценка содержания работы

Достоинства работы

Недостатки работы

Практическая значимость

Рекомендуемая оценка

Актуальность или новизна – Здесь описывается, почему данная тема интересна. Аналогичный раздел присутствует в структуре введения к исследовательской/ проектной работе. Смысл его тот же самый. Остается только внимательно перечитать и написать своими словами.

В разделе - **Краткая характеристика процесса учебного проектирования** - дается характеристика способности обучающегося организовать сам процесс учебного проектирования, описываются умения и навыки школьника. Родители, учителя, классный руководитель могут описать, как изменился школьник в процессе работы над исследованием, если таковое изменение имело место.

В разделе - **Оценка содержания работы** – приводится краткая характеристика структуры работы и содержание основных ее разделов.

В разделе - **Достоинства работы** - выделяются положительные результаты, достигнутые во время работы над проектом/ исследованием.

Важным разделом являются - **Недостатки работы** - Недостаток должен быть незначительным и не портить общего впечатления от работы.

В пункте - **Практическая значимость** – оценивается возможность внедрения данного проекта/ исследования в образовательный процесс.

В конец документа ставится подпись человека, писавшего отзыв с расшифровкой.

Документация для экспертов

Критерии оценивания индивидуального итогового проекта обучающихся 9-х классов

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	
Критерий 1.1. Поиск, отбор и адекватное использование информации	Баллы
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	1
Работа содержит достаточный объем подходящей информации из однотипных источников	2
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
Критерий 1.2. Постановка проблемы	Баллы
Проблема сформулирована , но гипотеза отсутствует . План действий фрагментарный .	1
Проблема сформулирована, обоснована , выдвинута гипотеза (гипотезы), но план действий по доказательству/опровержению гипотезы не полный	2
Проблема сформулирована, обоснована , выдвинута гипотеза (гипотезы), дан подробный план действий по доказательству/опровержению гипотезы	3
Критерий 1.3. Актуальность и значимость темы проекта	Баллы
Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены фрагментарно на уровне утверждений	1

Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены на уровне утверждений, приведены основания	2
Актуальность темы проекта и её значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость не только для ученика, но и для школы, города.	3
Критерий 1.4. Анализ хода работы, выводы и перспективы	Баллы
Анализ заменен кратким описанием хода и порядка работы	1
Представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Представлен исчерпывающий анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
Критерий 1.5. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе	Баллы
Работа шаблонная . Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Работа отличается творческим подходом , собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
Критерий 1.6. Полезность и востребованность продукта	баллы
Проектный продукт полезен после доработки , круг лиц , которыми он может быть востребован, указан неявно	1
Проектный продукт полезен , круг лиц , которыми он может быть востребован указан . Названы потенциальные потребители и области использования продукта .	2
Продукт полезен . Указан круг лиц , которыми он будет востребован. Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта, спланированы действия по его продвижению	3
2. Сформированность предметных знаний и способов действий	
Критерий 2.1. Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта	Баллы
Часть используемых способов работы не соответствует теме и цели проекта, цели могут быть до конца не достигнуты	1
Использованные способы работы соответствуют теме и цели проекта, но являются недостаточными	2
Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно , цели проекта достигнуты	3
Критерий 2.2. Глубина раскрытия темы проекта	Баллы
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы	3
Критерий 2.3. Качество проектного продукта	баллы
Проектный продукт не соответствует большинству требований качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в	3

использовании, соответствует заявленным целям)	
Критерий 2.4. Использование средств наглядности, технических средств	Баллы
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации	1
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада	2
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы	3
3. Сформированность регулятивных действий	
Критерий 3.1. Соответствие требованиям оформления письменной части	Баллы
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	1
Письменная часть работы оформлена с опорой на установленные правилами порядок и четкую структуру, допущены незначительные ошибки в оформлении	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
Критерий 3.2. Постановка цели, планирование путей ее достижения	Баллы
Цель сформулирована, обоснована, дан схематичный план ее достижения	1
Цель сформулирована, обоснована, планирование деятельности соотносится с собственным жизненным опытом, задачи реализуются последовательно	2
Цель сформулирована, четко обоснована, дан подробный план ее достижения, самостоятельно осуществляет контроль и коррекцию деятельности	3
Критерий 3.3. Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада	Баллы
Тема и содержание проекта раскрыты фрагментарно, дано сравнение ожидаемого и полученного результатов	1
Тема и содержание проекта раскрыты, представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
Критерий 3.4. Соблюдение регламента защиты (не более 5-7 мин.) и степень воздействия на аудиторию	Баллы
Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	3
4. Сформированность коммуникативных действий,	
Критерий 4.1. Четкость и точность, убедительность и лаконичность	Баллы
содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления	1
содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	2
содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконизм, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе	3

выступления отсутствуют		
Критерий 4.2 Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения		Баллы
Ответы на поставленные вопросы однословные, неуверенные. Автор не может защищать свою точку зрения		1
Автор уверенно отвечает на поставленные вопросы, но не до конца обосновывает свою точку зрения		2
Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения		3
Критерий 4.3. Умение осуществлять учебное сотрудничество в группе		Баллы
Работает в группе сверстников, оказывает взаимопомощь, задает вопросы, необходимые для организации собственной деятельности		1
Работает в группе сверстников, оказывает взаимопомощь, выстраивает продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми. Может брать инициативу на себя.		2
Организует учебное сотрудничество со сверстниками и взрослыми, самостоятельно определяет цели и функции участников, успешно справляется с конфликтными ситуациями внутри группы		3
Общее количество баллов:		
Итоговая отметка (менее 26 баллов «2»/ низкий уровень; от 26 до 36 баллов - "3"/базовый уровень; от 37 до 46 баллов - "4"/ базовый и повышенный уровень; 47-51 баллов - "5"/повышенный уровень)		
Подпись экспертов:	Ф.И.О.	Роспись

Документация для классного руководителя.

Лист ознакомления родителей (законных представителей) с темой и предварительной датой защиты индивидуального итогового проекта обучающегося 9 класса

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Тема индивидуального итогового проекта	Предварительная дата защиты	Подпись родителей

**Документация для обучающегося
Паспорт проекта**

Название проекта

Руководитель проекта

Автор проекта

Учебная дисциплина

Тип проекта

Цель работы

Задачи работы

Вопрос проекта

**Краткое содержание
проекта**

Результат проекта (продукт)

Титульный лист



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛОМЕСТНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»

308570, РФ, Белгородская область, Белгородский район, с. Беломестное, ул. Центральная, д. 64,
тел./факс (4722)299171, E-mail belshcool@mail.ru

Индивидуальный итоговый проект выпускника 9-го класса

Тема: « _____ »

Работу выполнил(а)
обучающийся(яся) 9 __ класса
ФИ обучающегося
Руководитель проекта –
ФИО, должность руководителя

Беломестное, 2020 г.

Протокол оценивания индивидуального итогового проекта
обучающегося 9-го класса

Ф.И.О. _____ Дата _____

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	Баллы
Критерий 1.1. Поиск, отбор и адекватное использование информации	

<i>Критерий 1.2. Постановка проблемы</i>		
<i>Критерий 1.3. Актуальность и значимость темы проекта</i>		
<i>Критерий 1.4. Анализ хода работы, выводы и перспективы</i>		
<i>Критерий 1.5. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе</i>		
<i>Критерий 1.6. Полезность и востребованность продукта</i>		
2. Сформированность предметных знаний и способов действий		
<i>Критерий 2.1. Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта</i>		
<i>Критерий 2.2. Глубина раскрытия темы проекта</i>		
<i>Критерий 2.3. Качество проектного продукта</i>		
<i>Критерий 2.4. Использование средств наглядности, технических средств</i>		
3. Сформированность регулятивных действий		
<i>Критерий 3.1. Соответствие требованиям оформления письменной части</i>		
<i>Критерий 3.2. Постановка цели, планирование путей ее достижения</i>		
<i>Критерий 3.3. Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада</i>		
<i>Критерий 3.4. Соблюдение регламента защиты (не более 5-7 мин.) и степень воздействия на аудиторию</i>		
4. Сформированность коммуникативных действий		
<i>Критерий 4.1. Четкость и точность, убедительность и лаконичность</i>		
<i>Критерий 4.2. Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения</i>		
<i>Критерий 4.3. Умение осуществлять учебное сотрудничество в группе</i>		
Общее количество баллов:		
Итоговая отметка: (менее 26 баллов «2»/ низкий уровень; от 26 до 36 баллов - "3"/базовый уровень; от 37 до 46 баллов - "4"/ базовый и повышенный уровень; 47-51 баллов - "5"/повышенный уровень)		
Подпись экспертов:	Ф.И.О.	Роспись

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации (по итогам учебного года) образовательных результатов учащихся.

3.1. На основании учебного плана и основных образовательных программ в 1-8-х и 10-х классах проводится промежуточная аттестация.

3.2. Учебные предметы и формы годовой промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой Школы на конкретный уровень общего образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование) и конкретизируются в Учебном плане на текущий учебный год.

3.3. В годовой промежуточной аттестации принимают участие все учащиеся 1-8-х и 10-х классов.

3.4. Учащиеся, имеющие по итогам года неудовлетворительную оценку по какому-либо

предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по этому предмету.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.7. Ликвидацию академической задолженности, образовавшейся в конце учебного года, организуют как в учебное время, так и в период летних каникул по заявлению родителей. Родители обращаются к директору с личным заявлением о проведении промежуточной аттестации ребенка.

3.8. Конкретные сроки ликвидации академической задолженности образовательная организация устанавливает самостоятельно, с учетом занятости педагогов.

3.9. Для проведения промежуточной аттестации, приказом директора создается комиссия.

3.10. Процедура подготовки и утверждения экзаменационных материалов – экзаменационные материалы рассматриваются на заседании МО, согласовываются с заместителем директора и утверждаются приказом директора.

3.11. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся определяет общеобразовательное учреждение самостоятельно. Оценки по итогам промежуточной аттестации выставляются в классные журналы 2-8,10 классов в колонку с названием «экзаменационная отметка» (экз.) после выставления обучающимся годовой оценки по предмету.

3.12. Итоги годовой промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется итоговую отметку по данному предмету в соответствии правилами математического округления годовой отметки и отметки за промежуточную аттестацию. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительной экзаменационной отметке.

4. Порядок подготовки, экспертизы и хранения аттестационных материалов

4.1. Аттестационный материал по предмету для проведения промежуточной годовой аттестации готовится самостоятельно учителем-предметником с учетом требований по предмету, с использованием программного материала, изученного за учебный год.

4.2. При проведении промежуточной аттестации используется аттестационный материал, прошедший соответствующую экспертизу не позднее 1 мая текущего года. Процедура экспертизы следующая: рассматривается на предметном ШМО (до 20 апреля), согласуется с заместителем директора, курирующим данную предметную область (до 30 апреля) и утверждается директором школы (1-5 мая).

4.3. Экзаменационный материал сдается на хранение заместителю директора, ответственному за проведение промежуточной аттестации за 2 недели до начала промежуточной аттестации и выдается учителю, проводящему аттестационную работу непосредственно перед началом аттестационного мероприятия.

4.4. После проведения аттестации все материалы и письменные работы учащихся сдаются на хранение директору школы и хранятся в течение 1 года.

4.5. Протоколы результатов экзаменов и текст экзаменационной работы хранятся в течение 5 лет.

5. Порядок формирования и работы аттестационных комиссий

5.1. Комиссия, проводящая промежуточную аттестацию, утверждается приказом директора Школы до 15 мая текущего года.

5.2. Аттестационная комиссия для промежуточного контроля состоит из 3 человек: экзаменующего учителя, председателя экзаменационной комиссии и ассистента, при проведении промежуточной аттестации возможно присутствие специалиста Учредителя, представителя Управляющего совета образовательного учреждения, директора школы.

5.3. Присутствующие фиксируются в протоколе экзамена как наблюдатели.

5.4. Основной задачей аттестационной комиссии является установление соответствия оценки знаний учащихся требованиям государственного образовательного стандарта, глубины и прочности полученных знаний образовательных программ, навыков их практического применения.

5.5. Функции аттестационной комиссии:

- Проверяет письменные аттестационные работы учащихся в установленном порядке, заносит в протокол (*Приложение № 1*) результаты.

- Исключает случаи неэтичного поведения учащихся (списывание, использование шпаргалок, подсказок) во время проведения аттестационных испытаний.

- Контролирует обеспечение и соблюдение информационной безопасности при проведении аттестации.

5.6. Аттестационная комиссия несет ответственность за объективность оценки письменных ответов аттестуемых в соответствии с разработанными нормами.

5.7. Сдаёт анализ соответствия знаний обучающихся требованиям федеральным государственным образовательным стандартам.

6. Порядок перевода учащихся в следующий класс

6.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня/класса, переводятся для обучения на следующий уровень образования/в следующий класс.

6.2. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой, они могут обратиться в конфликтную комиссию Школы. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

6.6. Учащиеся Школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.7. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6.8. Результаты повторной промежуточной аттестации рассматриваются на заседании педагогического совета. По решению педагогического совета в классный журнал и личное дело обучающегося классный руководитель вносит запись:

«Академическая задолженность ликвидирована. Переведен в __ класс» или «Оставлен на повторный курс обучения» с указанием даты решения педагогического совета или «Переведен на обучение по программам.....».

6.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.11. В классный журнал и личное дело обучающегося классный руководитель вносит запись: «Переведен в __ класс условно» с указанием даты решения педагогического совета.

6.12. Обучающиеся в МОУ «Беломестненская СОШ» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.13. Аттестационные испытания проводятся за рамками четвертой четверти или второго полугодия с 25.05 по 31.05.

6.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося. *(Приложение № 2)*

6.15. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Школы основанием для перевода учащегося в следующий класс.

6.16. Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Школы.

6.17. В целях обеспечения комплексного подхода к оценке результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, позволяющего вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов в школе проводится психолого-педагогический мониторинг, который позволяет отследить динамику формирования и развития УУД у каждого обучающегося школы.

7. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

7.1. Участниками процесса аттестации считаются: учащиеся, учитель, преподающий предмет в классе, члены экзаменационной комиссии. Права несовершеннолетнего учащегося представляют его родители (законные представители).

7.2. Учитель в ходе аттестации не имеет право:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Школы;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.5. Учащиеся имеют право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Школой;
- знакомиться с критериями оценки.

7.6. Учащиеся обязаны выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- получать информацию о принципах и критериях оценивания;
- получать индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Школой процедуры аттестации.

7.8. Родители (законные представители) обязаны:

- ознакомиться с настоящим положением;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители сталкиваются в домашних условиях;
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей. При отсутствии возможности посетить родительское собрание по уважительной причине родители учащегося обязаны письменно или по телефону проинформировать об этом классного руководителя и ознакомиться с результатами обучения ребенка в индивидуальном порядке в ближайшее время.

7.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

8. Право участников образовательного процесса на апелляцию итогов текущей, промежуточной, итоговой аттестации

8.1. Каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса.

8.2. С целью урегулирования конфликтов, возникающих при проведении промежуточной аттестации в школе на период проведения промежуточной аттестации ежегодно создается конфликтная комиссия. Конфликтная комиссия состоит не менее чем из 4 человек. В состав комиссии и распределение полномочий утверждается приказом директора по школе.

8.3. Обращение рассматривается в течение двух дней с момента подачи в конфликтную комиссию Школы и регистрации письменного обращения с изложением сути конфликта. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

8.4. Решение в обязательном порядке исполнения решения доводится до членов педагогического коллектива. Участники конфликта ставятся в известность о результатах расследования через ознакомление с содержанием протокола под роспись.

8.5. Участники конфликта вправе обжаловать решение администрации в вышестоящих инстанциях.

9. Заключительные положения

9.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования или ООП школы в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля и промежуточной

аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено.

9.2. Проекты изменения к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора, рассматриваются на заседании педагогического совета школы и утверждаются приказом директора.

9.3. Настоящее Положение может быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования школы и (или) реорганизации школы.

9.4. Педагогические работники, учащиеся и родители (законные представители) учащихся несут ответственность за нарушения настоящего Положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством РФ в области образования.

ПРОТОКОЛ
экзамена по _____ в 1 классе
муниципального общеобразовательного учреждения
«Беломестненская средняя общеобразовательная школа
Белгородского района Белгородской области»

Фамилия, имя, отчество председателя экзаменационной комиссии

Фамилия, имя, отчество экзаменующего учителя

Фамилия, имя, отчество ассистента

Пакеты с материалами для экзамена по русскому языку, вскрыты в ____ час. ____ мин.

В них оказался налицо необходимый для ведения экзамена материал.

На экзамен явились ____ чел., не явились ____ чел.

(фамилии и имена не явившихся)

Экзамен начался в ____ час. ____ мин.

Экзамен закончился в ____ час. ____ мин.

№ п/п	ФИО экзаменующегося	Форма проведения	Результат
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся

Запись о случаях нарушений установленного порядка экзаменов и решение экзаменационной комиссии

Дата проведения экзамена _____

Дата внесения в протокол оценок _____

Председатель экзаменационной комиссии _____ / _____ ./

Экзаменующий учитель _____ / _____ ./

Ассистент _____/_____./

Протокол

Экзамена по _____

в _____ классе

муниципального общеобразовательного учреждения «Беломестненская средняя общеобразовательная школа Белгородского района Белгородской области»

Ф. И. О. председателя экзаменационной комиссии _____

Ф. И. О. экзаменующего преподавателя _____

Ф. И. О. ассистента _____

Пакет с материалами для экзамена вскрыт в _____ часов _____ минут.

В нём оказался необходимый для ведения экзамена материал.

На экзамен явились _____ человек, не явилось _____ человек.

(фамилия, имя, отчество неявившихся)

Экзамен начался в _____ часов _____ минут

Экзамен закончился в _____ часов _____ минут

[illegible]

--	--	--	--	--	--

Особое мнение членов комиссии об оценках ответов отдельных учащихся

Запись о случаях нарушений установленного порядка экзаменов и решение экзаменационной комиссии

Дата проведения экзамена _____

Дата внесения оценок в протокол _____

Председатель экзаменационной комиссии / _____ ./

Экзаменующий преподаватель / _____ ./

Ассистент

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Доводим до Вашего сведения, что Ваш ребенок

_____,
 ученик _____ класса не прошел промежуточную аттестацию по _____ за ____ класс. Таким образом, он имеет академическую задолженность за _____ класс. На основании пункта 8 статьи 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» переведен в следующий класс условно. В соответствии с пунктом 3 статьи 58 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» Ваш ребенок, _____ обязан ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

В соответствии с пунктом 5 статьи 58 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» Ваш ребенок имеет право пройти промежуточную аттестацию по _____ повторно не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В соответствии с п.1.ст. 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» форма, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются МОУ «Беломестненская СОШ».

Дата и форма проведения повторной промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности Вашего ребенка за ____ класс указана в таблице:

Дата проведения аттестации	Предмет	Форма промежуточной аттестации	ФИО учителя	кабинет	время

В случае, если Ваш ребенок не ликвидирует академическую задолженность в установленные сроки, МОУ «Беломестненская СОШ» в соответствии с пунктом 9 статьи 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» по вашему усмотрению либо оставляется на повторный год обучения, либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Директор школы

Е.А. Литвиненко

С уведомлением ознакомлен _____ / _____ /